



מדינת ישראל - משרד התקשורת
אגף תכנון, מדיניות ואסטרטגיה

מכרז 13/2024

Mobile Crowdsourcing

(גרסה 31)

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש
הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 13/2024
Mobile Crowdsourcing

1. הקדמה

- 1.1. משרד התקשורת של מדינת ישראל ("המזמין" או "המשרד"), מפרסם בזאת מכרז ל-MOBILE CROWDSOURCING ("המכרז").
- 1.2. המשרד הוא הרגולטור של תחום הטלקום, הדואר והשידורים בישראל.
- 1.3. בין היתר, המשרד אחראי לוודא שהציבור בישראל יקבל שירות סלולרי טוב במחיר תחרותי. כדי לממש אחריות זו נוקט המשרד במגוון פעולות, לרבות:
 - 1.3.1. הנגשת מידע לציבור הרחב לצורך קבלת החלטות מושכלות.
 - 1.3.2. הטלת חובות על המפעילים בנוגע לאיכות השירות ומתן תמריצים להגברת איכות השירות.
 - 1.3.3. קבלת סימולציות של הכיסוי הסלולרי של המפעילים במדינה.
 - 1.3.4. ביצוע בדיקות Drive Test המצריכות כוח אדם וציוד מיוחד או הסתמכות על נתונים ודוחות נקודתיים של המפעילים.
 - 1.3.5. מעקב אחר תקלות סלולר חריגות תוך הסתמכות על דיווחי המפעילים.
- 1.4. במטרה לטייב את היכולת למימוש האחריות הרגולטורית בתחום התקשורת הסלולרית המשרד מבקש:
 - 1.4.1. לרכוש נתונים אמניים לבדיקת טיב ואיכות השירות הניתן למשתמשי הסלולר בישראל כפי שנדגמו ביחידות הקצה של המשתמשים. הנתונים יתעדכנו באופן שוטף.
 - 1.4.2. לעבד ולנתח נתונים אלו, הן באמצעות כלי ניתוח פנימיים של המשרד, הן באמצעות כלי ניתוח שיוצרו במסגרת מכרז זה.
- 1.5. לצורך זאת מפרסם המשרד מכרז זה על מנת לרכוש נתוני MOBILE CROWDSOURCING¹ (להלן "MCS") מחברה המתמחה באיסוף מידע מסוג זה. בנוסף, החברה הזוכה תספק שירות ניתוח וויזואלי של הנתונים הנ"ל באמצעות דשבורדים המכילים הצגה על גבי מפה, גרפים השוואתיים שונים ועוד, וכל זאת בדפדפן אינטרנט.
- 1.6. הזמנת השירותים מהזוכה תעשה בהזמנת עבודה שעליה יחתמו מורשי החתימה מטעם המשרד. הזמנת השירותים תהיה על פי צרכי המשרד באופן בלעדי, כמפורט בהסכם (פרק ד') והמשרד אינו מתחייב להזמנות בהיקף שעות מינימאלי. על הזוכה להיות זמין לביצוע השירותים בהיקף ובמועדים שידרוש המשרד.
- 1.7. הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 12 חודשים ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע (4) תקופות נוספות, ועד ל- 48 חודשים נוספים.

¹ נתוני קליטה וחווית משתמש סלולרית הנאספים ממכשירי קצה סלולריים של המוני מנויים המפוזרים על פני שטח גיאוגרפי גדול.

1.8. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן :

1.9. פרק א' – ההליך המכרזי.

1.10. פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

1.11. פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

1.12. פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 31/03/2025 20/04/2025

בשעה 12:00 בצהריים

2. תוכן עניינים

2	הקדמה	1.
4	תוכן עניינים	2.
56	פרק א' - הליך המכרז	
<u>67</u>	עקרונות המכרז	3.
<u>67</u>	תנאים להשתתפות במכרז	4.
<u>89</u>	ניקוד ההצעות	5.
<u>910</u>	בחירת זוכה	6.
<u>1113</u>	מופעים ומועדים במכרז	7.
<u>1415</u>	כללי המכרז	8.
1920	פרק ב' - חוברת ההצעה	
<u>2021</u>	הגשת הצעה במכרז	9.
<u>2021</u>	פרטי המציע	10.
<u>2122</u>	הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז	11.
<u>2425</u>	איכות ההצעה	12.
<u>3031</u>	התחייבויות נוספות של המציע	13.
<u>3132</u>	בקשות	14.
<u>3435</u>	רשימת נספחים שיש לצרף להצעה	15.
3940	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה	
4445	פרק ד' - הסכם התקשרות	
<u>4546</u>	כללי	1.
<u>4647</u>	היקף ותקופת ההתקשרות	2.
<u>4647</u>	התחייבויות והצהרות הספק	3.
<u>4748</u>	סודיות	4.
<u>4748</u>	אבטחת מידע והגנות סייבר	5.
<u>4748</u>	ניגוד עניינים בביצוע ההסכם	6.
<u>4849</u>	קניין רוחני וזכויות יוצרים	7.
<u>4849</u>	הפרת קניין רוחני	8.
<u>4849</u>	טענת הפרה	9.
<u>4950</u>	קבלני משנה	10.
<u>4950</u>	יחסים בין הצדדים	11.
<u>4950</u>	תמורה	12.
<u>5051</u>	כללי תשלום	13.
<u>5152</u>	אחריות בנזיקין וחובת שיפוי	14.
<u>5152</u>	ביטוח	15.
<u>5253</u>	המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם	16.
<u>5253</u>	הפסקת ההתקשרות	17.
<u>5354</u>	הפרת ההסכם	18.
<u>5455</u>	אמנת שירות ופיצויים מוסכמים -	19.
<u>5556</u>	תרופות מצטברות	20.
<u>5556</u>	סיום התקשרות	21.
<u>5657</u>	כתובות הצדדים והודעות	22.
<u>5657</u>	שונות	23.
<u>6869</u>	מהימנות עובדים	
<u>6869</u>	צד שלישי	
<u>6970</u>	גיבויים	
<u>6970</u>	ניטור ותגובה	
<u>6970</u>	פיתוח מאובטח	

פרק א' - הליך המכרז

3. עקרונות המכרז

- 3.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 3.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 3.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 3.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

4. תנאים להשתתפות במכרז

4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 4.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 4.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

4.2. תנאי סף מנהליים :

- 4.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 4.2.2. על מציע ישראלי לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 4.2.3. כלל המוצרים והשירותים המוצעים על ידי המציע (מציע ישראלי או מציע מחו"ל) עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, ככל שישנם.

4.3. תנאי סף מקצועיים :

- 4.3.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים כדלהלן ;
- 4.3.2. קיימים מספר מאפיינים לדגימות שירות סלולרי. המרכזיים הם : דגימה אקטיבית למול דגימה פאסיבית וכן דגימת רדיו בלבד למול דגימה הכוללת גם בדיקה של איכות השירות (כמפורט להלן) :

- 4.3.2.1. "דגימה אקטיבית" היא דגימה שמבוצעת ביוזמת משתמש הקצה.
- 4.3.2.2. "דגימה פאסיבית" היא דגימה שנעשית ברקע, ללא התערבות משתמש הקצה.
- 4.3.2.3. "דגימת רדיו בלבד" היא דגימה המכילה את פרמטרי הרדיו של רשת הסלולר בנקודת הזמן הנדגמת כפי שנקלטו בידי יחידת הקצה, ללא התייחסות לטיב השירות המתקבל, לרבות מהירות העלאה/הורדה, שיהוי, איכות ושיחה קולית.
- 4.3.2.4. קיימות דגימות הכוללות, מלבד פרמטרי הרדיו הכלולים בדגימת רדיו בלבד, גם בדיקה של איכות שירות, לרבות שיחה קולית, שימוש ב-DATA ושיחת וידאו.
- 4.3.3. על המציע להצהיר על ביצוע דגימות הכוללות בדיקה של טיב שירות העברת נתונים (לכל הפחות מהירות העלאה והורדה של קובץ), בין אם הן פאסיביות ובין אם הן אקטיביות.
- 4.3.4. על המציע להצהיר כי הדגימות כוללות את כלל הטכנולוגיות הסלולריות הנמצאות בשימוש בישראל (כיום מדובר על טכנולוגיות סלולר מדור 2, 3, 4 ו-5) וכן כל טכנולוגיה סלולרית עתידית בתקינה בינלאומית שתהיה בשימוש עתידי בישראל (מרגע שהמציע יחל לדגום טכנולוגיה זו בכלל העולם).
- 4.3.5. על המציע להצהיר כי דגימות רדיו בלבד יכילו לפחות את המאפיינים הבאים:
- 4.3.5.1. תאריך ושעת הדגימה ;
 - 4.3.5.2. קואורדינטות הדגימה (בפורמט של WGS-84) ;
 - 4.3.5.3. MCC ;
 - 4.3.5.4. MNC ;
 - 4.3.5.5. RSRP ;
 - 4.3.5.6. RSRQ ;
 - 4.3.5.7. מזהה התא הסלולרי נותן השירות ;
 - 4.3.5.8. טכנולוגיית שידור ;
 - 4.3.5.9. תדר השידור (Band) ;
 - 4.3.5.10. האם הדגימה היא תוך מבנית או חוץ מבנית ;
- 4.3.6. על המציע להצהיר כי דגימות טיב שירות העברת נתונים יכילו, בנוסף למאפיינים שהוגדרו עבור דגימת רדיו בלבד והנדרשים להיות מוכלים גם בדגימת טיב שירות, לפחות את המאפיינים הבאים:
- 4.3.6.1. קצב הורדת נתונים ;
 - 4.3.6.2. קצב העלאת נתונים ;
 - 4.3.6.3. Latency
 - 4.3.6.4. Jitter

4.3.7. על המציע להצהיר כי אופן מדידת הנתונים של הרשת הסלולרית באמצעות מכשירי הקצה (לדוגמא: Jitter, Latency, RSSI, RSRP), אותם מציע המציע במסגרת המכרז, בוצע על בסיס הגדרה של אחד או יותר מגופי התקינה הבאים: 3GPP, ETSI, GSMA, IEEE, ITU.

5. ניקוד ההצעות

5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1. איכות – 70% ;

5.1.1.2. מחיר – 30% ;

5.2. מדדי איכות

5.2.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	40%	כמות ופיזור הדגימות	פירוט בפרק ב' – חוברת ההצעה
2	15%	מעורבות מינימלית של משתמש הקצה	
4	15%	זמינות פתרון לציבור הרחב	
5	10%	כמות לקוחות	
6	10%	תדירות העברת נתונים	
7	5%	ותק פעילות המציע	
8	5%	ממשקים למערכת	

5.3. מדדי מחיר

5.3.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

5.3.2. עבור כל יחידת תמחור שתופיע בטופס הצעת המחיר יחושב ציון, בהתאם לנוסחאות המופרטות מטה.

5.4. אופן חישוב הניקוד

5.4.1. **אופן חישוב ציון האיכות:** עבור כל מציע יחושב ציון איכות בהתאם לסכימת כלל הציונים שקיבל המציע בכל תבחין איכות בהתאם למשקל של אותו תבחין.

5.4.2. **אופן חישוב ציון המחיר:** עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא:

5.4.2.1. ראשית תחושב הצעת המחיר המשוקללת על פי השלבים הבאים :

5.4.2.1.1. חישוב הצעת המחיר המשוקללת יעשה באמצעות הכפלת

מחיר כל אחת מיחידות התמחור בכמות של אותה יחידה,
כפי כמוגדר בטופס הצעת המחיר וסכימת כלל היחידות.

5.4.2.1.2. לאחר חישוב הצעת המחיר המשוקללת יינתן ציון בגין

הצעת המחיר בהתבסס על הנוסחה המפורטת להלן :

$$PS_i = 100 \times \left(1 - \frac{P_i - P_{min}}{P_{max}}\right)$$

5.4.2.1.2.1. הגדרות :

5.4.2.1.2.1.1. ציון המחיר של מציע i - PS_i

5.4.2.1.2.1.2. הצעת המחיר המשוקללת של מציע i - P_i .

5.4.2.1.2.1.3. הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר

שהתקבלה על ידי מי מהמציעים - P_{min}

5.4.2.1.2.1.4. הצעת המחיר המשוקללת הגבוהה ביותר

שהתקבלה על ידי מי מהמציעים - P_{max}

ציון ההצעה המשוקלל ייעשה בהתאם לנוסחה הבאה :

$$G_i = 70 \% \times TQ_i + 30 \% \times PS_i$$

5.4.2.3. הגדרות :

5.4.2.3.1. ציונה המשוקלל של ההצעה i - G_i

5.4.2.3.2. ציון האיכות של מציע i בהתאם למפורט מעלה - TQ_i

5.4.2.3.3. ציון המחיר של ההצעה i בהתאם למפורט מעלה - PS_i

6. בחירת זוכה

6.1. דירוג ההצעות

6.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות

במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה
עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

6.1.2. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

6.1.2.1. אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

6.1.2.2. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

6.2. בחירת זוכה

6.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

6.3. כשירים לזכיה

6.3.1. המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה של עד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

6.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.4.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

6.4.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

6.4.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

6.4.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

6.4.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

6.4.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

6.4.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

6.4.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של הזוכה וחותמת התאגיד.

6.4.1.4. על הזוכה להירשם כספק (ככל והוא ספק ישראלי ושאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

6.4.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

6.5. תחילת מתן השירותים

6.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

6.5.2. לאחר מועד החתימה על הסכם ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק זמן מיידי.

6.6. אבני דרך לתשלום

6.6.1. התשלום בגין שירותי הקמת המערכת והטמעתה ושעות העבודה וההדרכה, יתבצע בסיום העבודה ובכפוף לשביעות רצון המזמין.

6.6.2. התשלום בגין שימוש במערכת יתבצע אחת לחודשיים.

7. מופעים ומועדים במכרז

7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן (שעון ישראל):

נושא	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	14/02/2025 בשעה 13:00 בצהריים
מועד אחרון להגשת מענה לשאלות הבהרה ע"י המזמין	27/02/2025 20/03/2025 בשעה 18:00
מועד אחרון להגשת הצעות	20/04/2025 31/03/2025 בשעה 12:00 13:00 בצהריים

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז Mobile Crowdsourcing – 13/2024 ("דף המכרז").

7.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

7.2.2. השאלות יוגשו, בניסוח תמציתי וברור בשפה העברית או האנגלית אל עורכת המכרז, גב' מיטל לוגסי, מנהלת תחום מוסמכת רכש, באמצעות כתובת הדוא"ל lugassim@moc.gov.il בלבד.

7.2.3. שאלות שיועברו לאחר המועד, או שיופנו בעל-פה או בטלפון או בפורמט אחר מהנדרש, לא יחייבו מענה על-ידי עורך המכרז.

7.2.4. לא יינתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.

7.2.5. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.2.6. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

7.3. מענה המזמין לשאלות הבהרה

7.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

7.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

7.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסח מחדש.

7.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

7.4. הגשת הצעות במכרז

7.4.1. הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת בקומה 1 במשרד התקשורת, רחוב יפו 23, ירושלים.

7.4.2. מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת ההצעה (פרק ב) בשני עותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור) ויצורפו 2 זיכרונות ניידים (DOK) המהווים עותקים זהים אחד לשני, במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את כל המסמכים הדרושים בפרק זה, כולל הנספחים (קבצי הנתונים בפורמט CSV יוגשו רק באופן דיגיטלי ולא מודפס), ועליה יצוינו בכתב ברור **מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד**.

7.4.3. יודגש כי הזיכרונות הניידים (DOK) שיצורפו יכילו את כל המסמכים הדרושים בחוברת ההצעה (פרק ב) בפורמט פתוח (doc או docx בלבד) וכולל הנספחים, הצהרות ואישורים כנדרש כשהם סרוקים בפורמט PDF. קובץ הנתונים הנדרש כחלק מהנספחים יהיה בפורמט CSV בלבד. העותקים המצורפים וקבצי המענה יהיו זהים לעותק הראשון המודפס והחתום. הזיכרונות הניידים לא יכילו קבצים נוספים מעבר לקבצי המכרז כפי שפורטו בסעיף זה.

7.4.4. במקרה של אי התאמה בין המענה החתום ידנית לבין העותקים המצורפים בזיכרון הנייד, יגבר הנוסח החתום ידנית.

7.4.5. הקבצים שעל גבי ה-DOK יעברו תהליכי סריקת קבצים לצורך אבטחת מידע כמקובל אצל המזמין.

7.4.6. עבור כל עותק של ההצעה, טופס הצעת המחיר (נספח 1 לפרק זה), יוכנס לתוך מעטפה נוספת, סגורה היטב, (עליה יירשם "הצעת מחיר") אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכים (למעט בתוך מעטפת הצעת המחיר הסגורה) בשום דרך שהיא. לצד הכיתוב "הצעת מחיר" על המעטפות, יש לכתוב את שם המכרז ומספרו בלבד.

7.4.7. המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמין, אם פורסמו. אם פרסם המזמין מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

7.4.8. הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים, כרוכה בבדיקת בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.

7.4.9. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

8. כללי המכרז

8.1. בדיקת ההצעות

8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

8.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

8.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

8.1.4. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

8.1.5. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

8.1.6. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים

מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

8.2. ניהול מו"מ עם מציעים

8.2.1. המזמין יהיה רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציעים במכרז לצורך קבלת הצעה אשר מטיבה עם המזמין.

8.2.2. משא ומתן עם מציעים, אם יתקיים, ינוהל בהתאם לתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

8.3. הצעה יחידה

8.3.1. ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

8.3.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

8.3.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש;

8.4. פסילת הצעות

8.4.1. המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

8.4.2. פסילת הצעה חסרה או לא ברורה – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

8.4.3. פסילת הצעה הפסדית – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

8.4.3.1. **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

8.4.3.2. **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

- 8.4.3.3. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.
- 8.4.3.4. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.
- 8.4.3.5. **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** – אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

8.5. **מינוי נציג מטעם המציע**

- 8.5.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.
- 8.5.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

8.6. **תוקף הצעות**

- 8.6.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.
- 8.6.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

8.7. **ביטול או שינוי המכרז**

- 8.7.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכונו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.
- 8.7.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.
- 8.7.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.
- 8.7.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

8.8. הוצאות

- 8.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.
- 8.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

8.9. סמכות השיפוט

- 8.9.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

8.10. סודיות ההצעה וזכות העיון

- 8.10.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.
- 8.10.2. עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוהה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. אף על פי כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוהה במכרז.
- 8.10.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.
- 8.10.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוהה במכרז.
- 8.10.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

8.10.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

8.11. מיצוי הליכים מול הוועדה

8.11.1. ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

8.11.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.11.3. ככל שלאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב' – חוברת ההצעה

9. הגשת הצעה במכרז

9.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

- 9.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 9.1.2. יש לעקוב באופן מדויק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 9.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 9.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 9.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

10. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכד') (מורשה וכד')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)
שם :	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
כתובת :	

טלפון :	
דוא"ל :	

11. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

11.1. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

11.2. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים –

11.3. דרישות ממציע ישראלי בלבד :

11.3.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק

א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן :

11.3.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) –

☐ המציע רשום בישראל כדין.

☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק :

11.3.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

11.3.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

11.3.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות

שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה

[נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף,

התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"),

או שהוא פטור מלנהלם.

11.3.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו

ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל

עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

11.3.2. ספק חו"ל בלבד יצרף תעודת התאגדות.

- לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על ספק ישראלי לצרף אישור פקיד מורשה וספק חו"ל תעודת התאגדות ולסמנו כנספח 2.

11.3.2.1. היעדר הרשעות –

11.3.2.1.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו

ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

- לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 3.

11.3.2.1.2. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות) –

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("**חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות**") אינן חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

11.3.2.1.2.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

11.3.2.1.2.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או

יותר (יש לסמן ב- X את אחת

מהאפשרויות):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

11.4. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:

11.4.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים כדלהלן;

11.4.2. קיימים מספר מאפיינים לדגימות שירות סלולרי. המרכזיים הם: דגימה אקטיבית למול דגימה פאסיבית וכן דגימת רדיו בלבד למול דגימה הכוללת גם בדיקה של איכות השירות (כמפורט להלן):

11.4.2.1. "דגימה אקטיבית" היא דגימה שמבוצעת ביוזמת משתמש הקצה.

11.4.2.2. "דגימה פאסיבית" היא דגימה שנעשית ברקע, ללא התערבות משתמש הקצה.

11.4.2.3. "דגימת רדיו בלבד" היא דגימה המכילה את פרמטרי הרדיו של רשת הסלולר בנקודת הזמן הנדגמת כפי שנקלטו בידי יחידת הקצה, ללא התייחסות לטיב השירות המתקבל, לרבות מהירות העלאה/הורדה, שיהוי, איכות ושיחה קולית.

11.4.2.4. קיימות דגימות הכוללות, מלבד פרמטרי הרדיו הכלולים בדגימת רדיו בלבד, גם בדיקה של איכות שירות, לרבות שיחה קולית, שימוש ב-DATA ושיחת וידאו.

11.4.2.5. על המציע להצהיר על ביצוע דגימות הכוללות בדיקה של טיב שירות העברת נתונים (לכל הפחות מהירות העלאה והורדה של קובץ), בין אם הן פאסיביות ובין אם הן אקטיביות.

11.4.2.6. כמו כן מתחייב כי הדגימות כוללות את כלל הטכנולוגיות הסלולריות הנמצאות בשימוש בישראל (כיום מדובר על טכנולוגיות

סלולר מדור 2, 3, 4 ו-5) וכן כל טכנולוגיה סלולרית עתידית בתקינה בינלאומית שתהיה בשימוש עתידי בישראל (מרגע שהמציע יחל לדגום טכנולוגיה זו בכלל העולם).

11.4.2.7. כמו כן מתחייב כי דגימות רדיו בלבד יכילו לפחות את המאפיינים הבאים:

11.4.2.7.1. תאריך ושעת הדגימה;

11.4.2.7.2. קואורדינטות הדגימה (בפורמט של WGS-84);

11.4.2.7.3. MCC;

11.4.2.7.4. MNC;

11.4.2.7.5. RSRP;

11.4.2.7.6. RSRQ;

11.4.2.7.7. מזהה התא הסלולרי נותן השירות;

11.4.2.7.8. טכנולוגיית שידור;

11.4.2.7.9. תדר השידור (Band);

11.4.2.7.10. האם הדגימה היא תוך מבנית או חוץ מבנית;

11.4.2.8. על המציע להצהיר כי דגימות טיב שירות העברת נתונים יכילו, בנוסף למאפיינים שהוגדרו עבור דגימת רדיו בלבד והנדרשים להיות מוכלים גם בדגימת טיב שירות, לפחות את המאפיינים הבאים:

11.4.2.8.1. קצב הורדת נתונים;

11.4.2.8.2. קצב העלאת נתונים;

11.4.2.8.3. Latency

11.4.2.8.4. Jitter

11.4.2.9. על המציע להצהיר כי אופן מדידת הנתונים של הרשת הסלולרית באמצעות מכשירי הקצה (לדוגמא: Jitter, Latency, RSSI, RSRP), אותם מציע המציע במסגרת המכרז, בוצע על בסיס הגדרה של אחד או יותר מגופי התקינה הבאים: 3GPP, ETSI, GSM, IEEE, ITU.

12. איכות ההצעה

בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם לתנאי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

12.1. כמות ופיזור הדגימות (משקל איכות של 40%)

12.1.1. ישנה חשיבות גדולה מאוד לכמות הדגימות ופיזורן: ככל שמתקבלת כמות גבוהה יותר של דגימות לגבי איזור מסוים, ניתן להסיק מסקנות מדויקות יותר לגבי טיב השירות הסלולרי, וכן לקבל החלטות מושכלות מבוססות נתונים בתחומי האחראיות של המשרד. המשרד מודע לכך שבאזורים פריפריאליים יש סיכוי גבוה יותר לכמות קטנה של דגימות, ולכן יינתן משקל גבוה יותר באזורים אלו לכמות הדגימות אותן המציע יכול לספק.

12.1.2. המציע יעביר לבדיקת המשרד קובץ CSV המכיל את כלל דגימות הסלולר שבוצעו החל מיוני 2024 ועד סוף אוגוסט 2024 בישראל ("שכבת הדגימות"), בפורמט העונה על דרישות המכרז (סעיף 11.4.2).

12.1.3. שכבת הדגימות תחתך מול שכבת המחוזות המצורפת בנפרד למסמכי המכרז. הקובץ בפורמט SHP.

12.1.4. הניקוד בסעיף זה יהיה סיכום כמות הדגימות בשקלול המשקלים הבאים:

משקל	סוג הדגימה	מחוז הדגימה
0.3	רדיו בלבד	תל אביב
0.5	רדיו בלבד	מרכז/ירושלים/חיפה
1	רדיו בלבד	כל היתר
1	טיב שירות העברת נתונים	תל אביב
1.5	טיב שירות העברת נתונים	מרכז/ירושלים/חיפה
3	טיב שירות העברת נתונים	כל היתר

12.1.5. דוגמא לניקוד מציע השווה לסכום העמודה השמאלית - 1,055,000:

ניקוד	פקטור	כמות הדגימות	סוג הדגימה	מחוז הדגימה
150,000	0.3	500,000	רדיו בלבד	תל אביב
100,000	0.5	200,000	רדיו בלבד	מרכז/ירושלים/חיפה
250,000	1	250,000	רדיו בלבד	כל היתר
150,000	1	150,000	טיב שירות העברת נתונים	תל אביב
120,000	1.5	80,000	טיב שירות העברת נתונים	מרכז/ירושלים/חיפה
285,000	3	95,000	טיב שירות העברת נתונים	כל היתר

12.1.6. הניקוד ינורמל כך שהמציע בעל הניקוד הגבוה יותר יקבל 100 נקודות והמציע בעל הניקוד הנמוך ביותר יקבל 0 נקודות.

² כלל הדגימות עם מזהה MCC ערכו 425.

12.1.7. לצורך בחינת סעיף זה על המציע לצרף קבצי CSV נפרדים עבור דגימות מסוג "רדיו בלבד" ודגימות מסוג "טיב שירות העברת נתונים" בהתאם לסעיף 12.1.2 לעיל. יש לסמן את הקובץ כנספח 5.

12.2. מעורבות מינימלית של משתמשי הקצה (משקל איכות של 15%)

12.2.1. ככל שמשתמשי הקצה נדרשים להיות מעורבים יותר בתהליך ייצור דגימות סלולר, כך הסיכוי לקבלת הדגימות קטן. לכן, כדי להגביר את הסבירות לכמות גדולה של דגימות בעתיד, נדרשת מעורבות מינימלית ככל הניתן של משתמשי הקצה.

12.2.2. כיוון שתנאי הסף הם ביצוע דגימות טיב שירות העברת נתונים, ניקוד סעיף זה כולל גם מעורבות בבדיקות מסוג זה ולא רק בדיקות רדיו פאסיביות.

12.2.3. כלומר, אם לדוגמא המציע מבצע בדיקות רדיו פאסיביות ללא מעורבות המשתמשים כלל, אולם כדי לבצע בדיקות טיב שירות העברת נתונים נדרשת התקנת אפליקציה ייעודית והפעלת הבדיקה באופן פרטני, המציע לא יקבל ניקוד על סעיף זה.

12.2.4. הניקוד בסעיף זה ינתן בהתאם למפורט בטבלה הבאה :

ניקוד	פירוט	מעורבות נדרשת
15	המשתמש אינו נדרש לבצע שום פעולה הקשורה במישרין להתקנת אפליקציה ייעודית או הפעלת תהליך דגימה כלשהו בפועל, למעט אישור תנאים הנדרשים על פי חוק.	ללא מעורבות כלל
8	המשתמש נדרש להתקין אפליקציה ייעודית ולאשר תנאים הנדרשים על פי החוק בלבד.	התקנת אפליקציה
4	המשתמש נדרש להתקין אפליקציה ייעודית ולאשר תנאים הנדרשים על פי החוק. בנוסף נדרש המשתמש לאשר את נפח השימוש בחבילת הנתונים או נפח השימוש בכל בדיקה. המשתמש אינו נדרש להפעיל את הבדיקות באופן פיזי אלא הבדיקות מתבצעות ברקע ללא מעורבותו.	התקנת אפליקציה ואישור נפח חבילת נתונים
0	המשתמש נדרש להתקין אפליקציה ייעודית ולאשר תנאים הנדרשים על פי החוק. כמו כן, המשתמש נדרש להפעיל בדיקות טיב שירות העברת נתונים באופן ידני או לקבוע מראש מועדים קבועים לביצוע הבדיקות הנ"ל.	התקנת אפליקציה וביצוע דגימות

12.2.5. לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי) ולסמן כנספח 6.

12.3. זמינות פתרון לציבור הרחב (משקל איכות של 15%)

12.3.1. המציע יקבל ניקוד אם חלק מההצעה יכלול דשבורד הזמין להנגשת מידע מצרפי לציבור באמצעות הפניה מאתר האינטרנט של משרד התקשורת. מידע מצרפי זה יכלול לכל הפחות השוואה ברמת רשות או כלל המדינה (הניקוד יהיה בהתאם), בין חברות הסלולר במספר פרמטרים של איכות הקליטה או השירות. זמינות הפתרון באתר המשרד תהיה בתוך 3 חודשים מתאריך הזכייה במכרז:

12.3.2. ניתן להגיש מענה עבור אחת משורות בטבלה מטה או יותר.

ניקוד	סיווג המציע	
7	פתרון זמין להנגשת מידע מצרפי לציבור ברמת רשות מקומית (הפוליגונים של הרשויות המקומיות קיימים באתר משרד הפנים הישראלי)	
5	פתרון זמין להנגשת מידע מצרפי לציבור ברמת המדינה כולה	
3	תמיכה בשפות השגורות בישראל	

12.3.3. לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי) ולסמן כנספח 7.

12.4. תדירות העברת נתונים (משקל איכות של 10%)

12.4.1. קיימת חשיבות רבה לתדירות העדכון של בסיס הנתונים. תדירות העדכון מושפעת משני גורמים מרכזיים:

12.4.2. משך הזמן שעובר מרגע הדגימה של מכשיר הקצה ועד לעדכון בסיס הנתונים של המציע.

12.4.3. היכולת של המשרד לקבל עדכונים מהמציע בתדירות גבוהה.

12.4.4. הניקוד יקבע על פי משך הזמן המקסימלי מתוך 2 הגורמים שצוינו - משך הזמן המקסימלי לעיבוד הדגימות מרגע ביצוע הדגימה במכשיר הקצה ועד לעדכונה בבסיס הנתונים המונגש לטובת לקוחות המציע; תכיפות מינימלית לשליפת הנתונים העדכניים על ידי המשרד:

זמן מקסימלי (שעות)	ניקוד
--------------------	-------

15	0-2
13	2-6
8	6-12
4	12-24
2	24-48
0	48 שעות ומעלה

12.4.5. לדוגמא, אם דגימה מעובדת בתוך 3 שעות והמשרד יכול לשלוף את בסיס הנתונים בכל 5 דקות, הרי שהזמן המקסימלי המבטא את "זמן האמת" הוא 3 שעות ולכן הניקוד יהיה 13. מצד שני, אם דגימה מעובדת בתוך 2 שעות והמשרד יכול לשלוף את בסיס הנתונים בכל 24 שעות, הרי שהזמן המקסימלי המבטא את "זמן האמת" הוא 24 שעות ולכן הניקוד יהיה 2.

12.4.6. **לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי) ולסמן כנספח 8.**

12.5. כמות לקוחות (משקל איכות של 10%)

12.5.1. ניקוד בסעיף זה יינתן לכמות ההסכמים שיש לחברה, נכון לשעת הגשת ההצעה, מול מפעילי סלולר או רגולטורים בהקשר למערכת דומה לזו המוצעת במכרז זה. ככל שכמות המשתמשים של מפעיל הסלולר גדולה יותר כך גם הניקוד יגדל:

12.5.2. על כל הסכם עם מפעיל סלולר שלו מעל מיליון משתמשי קצה תינתן נקודה אחת.

12.5.3. על כל הסכם עם מפעיל סלולר שלו מעל 10 מיליון משתמשי קצה תינתן נקודה נוספת.

12.5.4. על כל הסכם עם מפעיל סלולר שלו מעל 20 מיליון משתמשי קצה תינתן נקודה נוספת.

12.5.5. על כל הסכם עם רגולטור שלו סמכויות בתחום הכיסוי הסלולרי במדינה תינתן נקודה נוספת. הניקוד ינורמל כך שהמציע בעל הניקוד הגבוה יותר יקבל 100 נקודות והמציע בעל הניקוד הנמוך ביותר יקבל 0 נקודות.

12.5.6. **לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי) ולסמן כנספח 9.**

12.6. ותק פעילות המציע (משקל איכות של 5%)

12.6.1. ניקוד יינתן לפי משך הזמן מרגע שהמערכת ובסיס הנתונים המוצעים החלו להיות מסחריים (בגרסתם הראשונה) ועד היום:

ניקוד	ותק פעילות (שנים)
0	0-3
2	3-9
4	9-15
5	15 ומעלה

12.6.2 לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי) ולסמן כנספח 10.

12.7. ממשקים למערכת (משקל איכות של 5%)

12.7.1 מעבר לממשק הסטנדרטי שנמצא במפרט הטכני כדרישת סף (פרוטוקול HTTPS) יינתן ניקוד לטובת ממשקים מתקדמים יותר שיאפשרו אוטומציה למול מערכת המציע. הניקוד הוא מצטבר, אם קיימים שני הממשקים :

ניקוד	הסבר	ממשק
2.5	המערכת המוצעת תאפשר צריכת API מאובטח, המאפשר למשתמש למשוך נתונים מפלטפורמות שונות של הארגון לאחר הליך אימות זהות תקין.	תמיכה ב-API
2.5	המערכת המוצעת תאפשר דחיפת נתונים (Push) באופן אוטומטי לאמצעי אחסון בענן של GCP או AWS , בתדירות שתקבע (ניקוד נפרד ניתן לתדירות).	דחיפת נתונים לענן

12.7.2 לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי) ולסמן כנספח 11.

13. התחייבויות נוספות של המציע

13.1 כשירות להתמודדות במכרז

- 13.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 13.1.2 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 13.1.3 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 13.1.4 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 13.1.5 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.
- 13.1.6 ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

13.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 13.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 13.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 13.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 13.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 13.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 13.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

13.3 עצמאות המציע

- 13.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 13.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 13.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

13.4 פרטיות המידע ועמידה בהוראות החוק

- 13.4.1 המידע המועבר למזמין יהיה מידע מצרפי ולא יכלול פרטים מזהים של משתמשי הקצה בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.
- 13.4.2 למען הסר ספק, על כלל המציעים לעמוד בחובותיהם לפי כל דין בישראל, ובכלל כך בהוראות הנוגעות לאיסוף המידע והגנה על פרטיות משתמשי הקצה.

14. בקשות

14.1 הגשת בקשות במסגרת ההצעה

- 14.1.1 במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 14.1.2 הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.
- 14.1.3 מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

14.2 עסק בשליטת אישה

- 14.2.1 מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים.

14.3 הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

14.3.1 במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

14.3.2 ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

14.3.3 החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

14.4 בקשה לחיסיון

14.4.1 בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

אישור והתחייבות

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

15 רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע (מציע ישראלי בלבד) לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות	על המציע (מציע ישראלי בלבד) לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	מפרט טכני	על המציע לצרף תיעוד טכני רלוונטי של המערכת המוצעת וכן את מתודולוגיית איסוף הנתונים ועיבודם. המתודולוגיה תכלול לפחות את פירוט מקורות המידע, אופן איסוף הנתונים, אופן אימות מהימנות הנתונים ואופן עיבודם. יש לסמן כנספח 4.
נספח 5	שכבת הדגימות	המציע יעביר לבדיקת המשרד קובץ CSV המכיל את כלל דגימות הסלולר שבוצעו החל מיוני 2024 ועד סוף אוגוסט 2024 בישראל ("שכבת הדגימות"), בפורמט העונה על דרישות המכרז. בנוסף, יש לצרף הסבר לגבי העמודות הנדרשות לדגימה מסוג "רדיו בלבד" ושל "טיב שירות העברת נתונים". יש לסמן כנספח 5.
נספח 6	מעורבות מינימלית של משתמש הקצה	לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות כמפורט בסעיף 12.2 ולסמן כנספח 6.
נספח 7	זמינות פתרון לציבור הרחב	לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות כמפורט בסעיף 12.3 ולסמן כנספח 7.
נספח 8	תדירות העברת הנתונים	לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות כמפורט בסעיף 12.4 ולסמן כנספח 8.
נספח 9	כמות לקוחות	לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות כמפורט בסעיף 12.5 ולסמן כנספח 9.
נספח 10	ותק פעילות המציע	לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות כמפורט בסעיף 12.6 ולסמן כנספח 10.

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 11	ממשקים למערכת	לצורך בחינת סעיף זה, על המציע לצרף פירוט בדבר אופן העמידה בדרישת האיכות כמפורט בסעיף 12.7 ולסמן כנספח 11.

נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 13/2024

MOBILE CROWDSOURCING

כללי

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.
2. מובהר, כי הכמויות המצוינות מטה ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב הצעה זוכה ולמזמין מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות, וזאת לפי צרכיו בפועל של המזמין.

הצעת המחיר

1. ניתן לנקוב במחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. מובהר, כי ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה, הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.
2. יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע".

המוצר	כמות	אחוז מניקוד המחיר	מחיר ליחידה אחת בדולר לפני מע"מ (למילוי ע"י המציע)	מחיר סה"כ לכל הכמות בדולר לפני מע"מ (למילוי ע"י המציע)
הקמת המערכת והטמעתה	1	20%		
בנק שעות (מחיר מקסימום – 358 ש"ח לשעה)	100	10.8%		
יום הדרכה עד 8 שעות	1	2%		
תשלום דו חודשי בגין שימוש שוטף במערכת	6	60%		
תוספות אפשריות				
שעת עבודה ³	1	2%		
דשבורד הזמין להנגשת מידע מצרפי לציבור באמצעות אתר האינטרנט של משרד התקשורת ⁴	1	2%		
נתוני MCS לשנת 2023 עבור דור 5	1	0.2%		
נתוני MCS לשנת 2023 עבור דור 4	1	0.2%		
נתוני MCS לשנת 2023 עבור דור 3	1	0.2%		
נתוני MCS לשנת 2023 עבור דור 2	1	0.2%		
נתוני MCS לשנת 2022 עבור דור 5	1	0.2%		

3 כמות משוערת של שעות העבודה - 100 שעות, עם סטייה של 20% למעלה או למטה.

4 – ככל ומציע מגיש תכולה כתוספת אפשרית והיא אינה מסופקת במסגרת תכולת הבסיס וניקודה בניקוד האיכות הוא 0.

		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2022 עבור דור 4
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2022 עבור דור 3
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2022 עבור דור 2
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2021 עבור דור 5
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2021 עבור דור 4
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2021 עבור דור 3
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2021 עבור דור 2
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2020 עבור דור 5
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2020 עבור דור 4
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2020 עבור דור 3
		0.2%	1	נתוני MCS לשנת 2020 עבור דור 2

* על המציע לצרף מפרטים טכניים של המערכת, הוראות הפעלה, מתודולוגית איסוף הנתונים ועיבודם ולסמן כנספח 4.

המציע מתחייב כי:

1. לאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
2. מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.
3. המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי. יובהר, כי כל התנאה או הסתייגות על האמור בנספח זה, ככל ותעשה חרף האמור, לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

תאריך

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1.1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז Mobile Crowdsourcing, מספר 13/2024 עבור משרד התקשורת. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

1.3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז Mobile Crowdsourcing, מספר 13/2024.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

**פרק ג' – פירוט השירותים
ותוכן ההתקשרות עם הספק
הזוכה**

השירותים הנדרשים

1. דגימות MCS

- 1.1. המציע יספק בסיס נתונים הכולל דגימות MCS.
- 1.2. קיימים מספר מאפיינים לדגימות MCS. המרכזיים הם: דגימה אקטיבית למול דגימה פאסיבית וכן דגימת רדיו בלבד למול דגימה הכוללת גם בדיקה של איכות השירות (כמפורט להלן):
 - 1.2.1. "דגימה אקטיבית" היא דגימה שמבוצעת ביוזמת משתמש הקצה.
 - 1.2.2. "דגימה פאסיבית" היא דגימה שנעשית ברקע, ללא התערבות משתמש הקצה.
 - 1.2.3. "דגימת רדיו בלבד" היא דגימה המכילה את פרמטרי הרדיו של רשת הסלולר בנקודת הזמן הנדגמת כפי שנקלטו בידי יחידת הקצה, ללא התייחסות לטיב השירות המתקבל, לרבות מהירות העלאה/הורדה, שיהוי, איכות ושיחה קולית.
 - 1.2.4. "דגימות טיב שירות" כוללות, מלבד פרמטרי הרדיו הכלולים בדגימת רדיו בלבד, גם בדיקה של איכות שירות, לרבות שיחה קולית, שימוש ב-DATA ושיחת וידאו.
- 1.3. בסיס הנתונים יכלול דגימות מסוג "רדיו בלבד" ו/או דגימות מסוג "טיב שירות", בין אם הן פאסיביות ובין אם הן אקטיביות.
- 1.4. הדגימות יכללו את כלל הטכנולוגיות הסלולריות הנמצאות בשימוש בישראל (כיום מדובר על טכנולוגיות סלולר מדור 2, 3, 4 ו-5) וכן כל טכנולוגיה סלולרית עתידית בתקינה בינלאומית שתהיה בשימוש עתידי בישראל (מרגע שהמציע יחל לדגום טכנולוגיה זו בכלל העולם).
- 1.5. דגימות רדיו בלבד יכילו לפחות את המאפיינים הבאים:
 - 1.5.1. תאריך ושעת הדגימה;
 - 1.5.2. קואורדינטות הדגימה (בפורמט של WGS-84);
 - 1.5.3. MCC;
 - 1.5.4. MNC;
 - 1.5.5. RSRP;
 - 1.5.6. RSRQ;
 - 1.5.7. מזהה התא הסלולרי נותן השירות;
 - 1.5.8. טכנולוגית שידור;
 - 1.5.9. תדר השידור (Band);
 - 1.5.10. האם הדגימה היא תוך מבנית או חוץ מבנית;
- 1.6. דגימות טיב שירות יכילו בנוסף (לסעיף 1.5) גם את המאפיינים הבאים:
 - 1.6.1. קצב הורדת נתונים;
 - 1.6.2. קצב העלאת נתונים;
 - 1.6.3. Latency

1.6.4 Jitter

1.7. בסיס הנתונים יכלול את כל המידע הקיים אצל המציע עבור כלל רשתות הסלולר שבשטח ישראל⁵.

1.8. פורמט קובץ הנתונים המועבר יהיה לפחות קובץ טקסט מסוג CSV (בקידוד UTF-8) ובו המידע הנדרש (כל שורה הינה דגימה נפרדת שלה לפחות כלל המאפיינים שנדרשו).

1.9. ככל שכמות הדגימות בבסיס הנתונים בחודש מסוים ("החודש הפגום") תפחת מ-70% כמות הדגימות של החודש שקדם לו ("החודש התקין"), לא ייחשב החודש הפגום במניין החודשים הכלולים בהצעת המכרז והזוכה יספק למשרד דגימות עבור חודש נוסף תחתיו, גם לאחר תום מועד ההתקשרות. למען הסר ספק, בחודשים העוקבים לחודש הפגום, הבחינה תתבצע מול החודש התקין האחרון ולא מול החודש הקודם לו קלנדרית.

2. כלים אינטרנטיים לניתוח הנתונים

2.1. המציע יספק כלי ניתוח אינטרנטיים (גישה באמצעות דפדפן אינטרנט ללא צורך בהתקנת תוכנה) באמצעותם ניתן להפיק תובנות לגבי נתוני הדגימות גם ללא שימוש בכלי הניתוח הפנימיים של המשרד.

2.2. היקף המשתמשים הראשוני המשוער מצד המזמין הוא בין 15 ל-20. יובהר כי בקשה להוספת משתמשים מצד המזמין לא תגרור עלות נוספת.

2.3. כלי הניתוח האלה יאפשרו קבלת תובנות בתחומים הבאים לפחות:

2.3.1. נתונים מצרפיים לגבי הדגימות, לפחות בחתכים הבאים:

2.3.1.1. מפעיל סלולרי מסוים או השוואה בין מפעילים

2.3.1.2. טווחי תאריכים מבוקש

2.3.1.3. טכנולוגיית השידור הסלולרי

2.3.1.4. פרמטרי קליטה ו/או איכות השירות שנדגמו

2.3.2. בנוסף, יאפשרו כלי הניתוח האינטרנטיים תצוגה מצרפית של הדגימות על גבי

המפה, כך שניתן יהיה לבצע תקריב עד לרמה נמוכה מאוד (יש לציין את מימדי

השטח הקטן ביותר עבורו כלי הניתוח מבצע אגרגציה על גבי מפה) כדי להבין

איזו רמת קליטה/איכות שירות ממוצעות ניתן לקבל באזור זה.

3. דרישות מחשוב והגנת המידע

3.1. המערכת המוצעת נדרשת לספק יכולות להעברת מידע בצורה בטוחה ומאובטחת לרשת המשרד.

3.2. המערכת המוצעת תתמוך בהורדת נתונים/ייצוא אל רשת המשרד באמצעות פרוטוקול HTTPS, המבטיח העברה מוצפנת ומאובטחת של המידע.

3.3. אופן הגישה למערכת האינטרנטית למשתמשי המשרד ידרוש שימוש בהזדהות חזקה מבוססת MFA.

⁵ כלל הדגימות עם מזהה MCC ערכו 425.

3.4. הספק הזוכה יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לרשת המשרד כתוצאה מנוזקה שתתגלה בקבצי המידע המקוריים שנוצרו במערכת המוצעת.

4. תמיכה, שירות והדרכה

- 4.1. הספק זוכה ימנה איש קשר או מוקד פניות מטעמו שיהיה זמין לפניות של המשרד, בימי עסקים רגילים (ימי א' הינם ימי עסקים לעניין זה). פניות יכול שיכללו הן פתיחת תקלה והן בקשה להסבר נקודתי.
- 4.2. כל תקלה במערכת האינטרנטית או בממשק מול המשרד תטופל עד 3 ימי עסקים מרגע פתיחת הפנייה על ידי המשרד.
- 4.3. כל השבתה או תקלה בדשבורד המונגש לציבור תטופל עד 12 שעות מרגע פתיחת הפנייה על ידי המשרד.
- 4.4. הספק הזוכה יערוך יום הדרכה לגבי מבני הנתונים, אופן שליפתם ותפעול המערכת האינטרנטית לעובדי המשרד אחת לשנה כל עוד ההתקשרות בתוקף. ההדרכה תתקיים פיזית במתקני המשרד או בשיחת וידאו (ככל שמדובר בחברה שאין לה נציגות בישראל). תכני ההדרכה יועברו בפורמט דיגיטלי טרם ההדרכה לאישור המשרד. ההדרכה הראשונה תועבר בסמוך להטמעת המערכת במשרד על פי דרישת המזמין. המזמין רשאי להקליט את מפגש ההדרכה ולעשות שימוש בהקלטה לצרכים פנימיים.
- 4.5. הספק הזוכה יעמיד בנק שעות של 100 שעות עבודה לכל צורך שאינו כלול במסגרת מכרז זה, לרבות הדרכות, ייעוץ ופיתוחים נקודתיים. בנק השעות יעמוד לצרכי המזמין לכל תקופת ההתקשרות.
- 4.6. הספק הזוכה ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש מאת המזמין או מי מטעמו.

5. דרישות כלליות נוספות

- 5.1. המידע המועבר למזמין יהיה מידע מצרפי ולא יכלול פרטים מזהים של משתמשי הקצה בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.
- 5.2. מידע גולמי (דגימות פרטיות) לא יפורסם לציבור. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפרסם מידע שאינו גולמי לציבור (לרבות באמצעות מפות ובאמצעות דוחות מצרפיים) במסגרת סמכויות האסדרה והפיקוח הנתונות לו.

6. תוספות אפשריות במכרז

- 6.1. המציע יגדיר עלות שעת עבודה לתמיכה, יצירת דשבורדים (פנימיים או ציבוריים) או כל פעילות אחרת שאיננה במסגרת השירותים הבסיסיים. מימוש שעות עבודה בעלות זו יהיה כאופציה כל זמן שההתקשרות בתוקף.
- 6.2. המכרז יכלול רכש נתונים היסטוריים החל מתחילת 2024 (המציע יוסיף אופציה מתומחרת לרכישת מידע ישן יותר בחתך של דור טכנולוגי ושנה, תוך ציון כמות הדגימות בכל חתך, למימוש כל זמן שההתקשרות בתוקף).

6.3. המכרז יכול שיכלול תוספת לדשבורד הזמין להנגשת מידע מצרפי לציבור באמצעות הפניה לאתר האינטרנט של משרד התקשורת בכתובת:

https://www.gov.il/he/departments/ministry_of_communications/govil-landing-page

מידע מצרפי זה יכלול לכל הפחות השוואה ברמת רשות מקומית/אזורית בין חברות הסלולר במספר פרמטרים של איכות הקליטה או השירות. תוספת אפשרית זו תינתן רק במקרה שהספק לא ביקש לכלול אותה בפרק הניקוד האיכותי. הדשבורד יעמוד בעומסים סבירים של מבקרים באתר האינטרנט וכן יעמוד בפני תקיפות באינטרנט.

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

בין

משרד התקשורת

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 13/2024 ל Mobile Crowdsourcing (להלן: "המכרז"), לקבלת המוצרים והשירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("המוצרים והשירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את המוצרים והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

15.1.1 **נספח א'** – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

15.1.2 **נספח ב'** – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

15.1.3 **נספח ג'** – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;

15.1.4 **נספח ד'** – כללי הצמדה של התמורה;

15.1.5 נספח ה'1 – נספח סייבר ואבטחת מידע;

15.1.6 נספח ה'2 – נספח סייבר ואבטחת מידע ייעודי;

1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין המוצרים והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע תקופות נוספות, ועד ל - 48 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.2. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשיי החתימה מטעם המזמין.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1 אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2 הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת המוצרים והשירותים בהתאם להסכם.

3.1.3 ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.4 הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.5 הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.6 הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

3.1.7 למען הסר ספק, על כלל המציעים לעמוד בחובותיהם לפי כל דין בישראל, ובכלל כך בהוראות הנוגעות לאיסוף המידע והגנה על פרטיות משתמשי הקצה.

4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1 מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

4.2.2 מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.3 ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.

4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי ההסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע של המזמין המגיע לרשותו או נצבר אצלו בקשר עם ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם למפורט בנספח 11' – נספח סייבר ואבטחת מידע ובהתאם למפורט בנספח 21- נספח סייבר ואבטחת מידע ייעודי. הספק יציג למזמין, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המזמין לתיקון כל ליקוי או פרצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע בנספח ד' להסכם זה.

7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.

7.2. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שנבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ("תוצרי העבודה"), הנם זכויותיו הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

7.3. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

7.4. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

8. הפרת קניין רוחני

8.1 נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

8.1.1 הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

8.1.2 הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

8.1.3 הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

9. טענת הפרה

9.1 נטען במסגרת הליך משפטי כי בשימוש באספקת השירותים למזמין יש משום פגיעה בזכויות הקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

9.1.1 ככל שהמזמין אינו צד להליך, הספק יודיע לו על קיומו של ההליך בהקדם האפשרי.

- 9.1.2 ככל שהספק אינו צד להליך, יפעל המזמין לצרפו, בהקדם האפשרי כצד להליך, על מנת לאפשר לו להתגונן. במקרה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.
- 9.1.3 במקרה שהמזמין בחר לייצג את עצמו במסגרת הליך כאמור, הוא ימנע מלהודות בטענות התביעה, ללא הסכמת הספק מראש ובכתב.

10. קבלני משנה

- 10.1. בכפוף לאמור במסמכי המכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.
- 10.2. מבלי לגרוע מהאמור, האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק ושלו בלבד.
- 10.3. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה אם הוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

11. יחסים בין הצדדים

- 11.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:
- 11.1.1 היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.
- 11.1.2 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.
- 11.1.3 המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 11.1.4 ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.
- 11.1.5 במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

12. תמורה

- התמורה לספק תשולם בהתאם לאבני הדרך, כפי שהוגדרו במסמכי מכרז זה וכמפורט בהצעתו, המצורפת **כנספח ב'** להסכם.
- 12.1. הצמדה – התמורה תהיה צמודה לדולר.

- 12.2. ההצמדה תתבצע בהתאם לכללים המפורטים בנספח ה' להסכם.
- 12.3. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.
- 12.4. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

13. כללי תשלום

- 13.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.
- 13.2. לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.
- 13.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:
- 13.3.1 שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".
- 13.3.2 צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.
- 13.3.3 אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.
- 13.4. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.
- 13.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

- 13.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.
- 13.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.
- 13.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

14. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

- 14.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.
- 14.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.
- 14.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.
- 14.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.
- 14.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין לא יסכים לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

15. ביטוח

- 15.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ביחס לשירותים או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל – משרד התקשורת, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו.

ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

15.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

15.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

15.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון), וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות או חזרה.

15.5. הספק הוא האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות והוא האחראי היחיד למילוי כל החובות המוטלות על "המבוטח" לפי תנאי הפוליסה.

15.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

16. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

16.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לממחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

16.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

17. הפסקת ההתקשרות

17.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

17.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

17.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

- 17.3.1 אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק ;
- 17.3.2 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק ;
- 17.3.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק ;
- 17.3.4 אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת ;
- 17.3.5 אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת ;
- 17.4. על הספק להודיע מידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

18. הפרת ההסכם

18.1 הפרה יסודית של ההסכם –

- 18.1.1 אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "**הפרה יסודית**") :
- 18.1.2 הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים) : התחייבויות והצהרות הספק ; סודיות ; אבטחת מידע ; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם ; קניין רוחני וזכויות יוצרים ; קבלני משנה ; ; הגבלת אחריות ; ביטוח ; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם ;
- 18.1.2.1 אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז ;
- 18.1.2.2 אספקת מוצר שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם ;
- 18.1.2.3 אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם ;
- 18.1.3 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן :
- 18.1.3.1 לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.
- 18.1.3.2 אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מדי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

18.2 הפרת ההסכם שאינה יסודית -

- 18.2.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את

הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

18.2.2 בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, ולאחר קיום שימוע בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:

18.2.2.1 המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

18.2.2.2 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "**הפרה צפויה**"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

18.2.2.3 בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

קיצוץ ועכבון –

18.2.2.4 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקצו מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין.

18.2.2.5 לספק לא תהא כל זכות קיצוץ או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

19. אמנת שירות ופיצויים מוסכמים –

19.1 אמנת השירות (SLA) נועדה להגדיר את רמת השרות הנדרשת ע"י המזמין מהספק. אם הספק לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת, רשאי המזמין לגבות מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה להלן:

# מס'	אמנת שירות SLA	הפרה	סנקציות בגין הפרה
1	תיקון תקלה תבוצע עד 3 ימי עבודה מיום פתיחת הקריאה ע"י המזמין	כל עיכוב של יום מעבר ל-3 ימי העבודה	150 דולר עבור כל יום עיכוב
2	תיקון השבתה של דשבורד המונגש לציבור	כל עיכוב מעבר ל-12 שעות	50 דולר עבור כל שעת עיכוב מעבר ל-12 שעות

19.1.1 מימוש הפיצויים המוסכמים על ידי המזמין יכול ויעשה בכל דרך לרבות בדרך של קיזוז של חשבונית.

19.1.1.1 הסכומים המצויינים בטבלה בגין פיצויים

מוסכמים הינם הסכומים המקסימליים ולמזמין שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה נמוך מהקבוע בטבלה.

19.1.1.2 גובה הפיצויים המוסכמים מהטבלה שלעיל,

במצטבר לכל תקופה של 12 חודשים רצופים, לא יעלה על 50% מהיקף הרכש שבוצע בפועל בתקופה זו.

19.1.1.3 רכש מספק חלופי –

19.1.1.4 מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם

ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

20. תרופות מצטברות

20.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

20.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

21. סיום התקשרות

21.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

21.1.1 ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגין זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

21.1.2 לאחר הפסקת ההתקשרות המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.

21.1.3 הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע

ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

21.1.4 לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

22. כתובות הצדדים והודעות

22.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני של איש הקשר הנקוב במסמכי המכרז, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

22.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

כתובת דוא"ל המזמין: lugassim@moc.gov.il או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.

כתובת דוא"ל הספק: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.

22.3. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.

22.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

23. שונות

23.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

23.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם ל**נוהל פרסום התקשרויות** ובמקרים הרלוונטיים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

23.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

23.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

23.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק
תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין
תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק
תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין
תאריך

נספח ג' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

נספח ג' התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התקשורת (להלן: "המשרד")

רח' יפו 23, ירושלים

הואיל וברצון ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל לרכוש את המוצרים;

והואיל ואתם עשויים לרכוש ממני את המוצרים;

והואיל ואני עשוי להיחשף למידע סודי ולסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"המוצרים" – תכולות מכרז זה המפורטות בפרק ג'.

"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור למוצרים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

"סודות מקצועיים" – כל מידע אודות המשרד אשר יגיע לידי המציע או למי מטעמו או לידיי בקשר לאספקת המוצרים, בין אם נתקבל במהלך אספקת המוצרים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע שימסור המשרד או כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות:

אני מתחייב לשמור את המידע ואת הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת המוצרים. למען הסר ספק ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ואת הסודות המקצועיים במהלך ביצוע החוזה וגם לאחר פקיעתו מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן, ובלי קשר לגורם לפקיעת החוזה או הסיבה לפקיעתו.

אני מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע ובסודות המקצועיים למטרה כלשהי מלבד לצורך הכנת הצעה לפניה ולצורך ביצוע ההסכם, ככל שייחתם, למעט אם קיבלתי את אישור המשרד מראש ובכתב.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

עם סיום ההתקשרות בין המשרד לבין המציע, ועל פי בקשתכם, אני מתחייב להשמיד את המידע ואת הסודות המקצועיים וכל עותק ממנו.

ולראיה באתי על החתום:

שם	מס' תעודת זהות	כתובת	חתימה
----	----------------	-------	-------

נספח ג'2 התחייבות להעדר ניגוד עניינים

(לחתימת המציע)

המציע _____ ת"ז/ח"פ _____

"ניגוד עניינים" הוא ניגוד בין התחייבויותיו של המציע על פי ההסכם המצ"ב וחובתו לקיימן בתום לב ובין קשריו העסקיים, המקצועיים והאישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהן ובין אם לאו (להלן: "קשר") לרבות קשר בינו לבין כל גורם בתחומים שבהם עוסקת העבודה או בתחומים דומים, זולת במסגרת ביצוע העבודה ולצורך ביצוע ההסכם, ולמעט מכירת נתוני MCS על פי מתודולוגיה זהה לזו המוצעת במכרז זה; ניגוד עניינים משמעו אף חשש סביר לניגוד עניינים כאמור. מבלי לפגוע בכלליות האמור ייחשב כניגוד עניינים, בין היתר, קשר עסקי, קשר מקצועי, קיום יחסי עבודה או קשר אישי בין המציע או בין מי שקשור למציע (בן משפחה או גוף שיש למציע זיקה אליו), לבין גופים עליהם עלולה להשפיע אספקת תכולות המכרז או מי שמחזיק בהם או מוחזק על ידם, בעקיפין או במישרין.

1. הנני מצהיר כי נכון למועד חתימתי על התחייבות זו וב-12 החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים בין קשרי העסקיים, המקצועיים והאישיים לבין אספקת התכולות במסגרת מכרז זה.
2. הנני מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות אמנע מקיומו של קשר אשר עלול להביא אותי להימצא במצב של ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא.
3. הנני מתחייב לספק את תכולות המכרז באופן עצמאי ובלתי תלוי, לפי מיטב הבנתי המקצועית. כמו כן הנני מתחייב שלא להביע דעה או לתת המלצה, ולא להימנע מלעשות כן, אלא אם הנ"ל נובעים משיקולים מקצועיים גרידא.
4. הנני מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של משרד התקשורת על כל פעולה או ייצוג של גורם כלשהו אשר עבודתי עם המשרד עשויה להיות רלוונטית לגביו.
5. היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים או מצב שבשלו אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים אדווח על כך מיד ליועצת המשפטית של המשרד בכתב ואמלא אחר כל הוראותיה בנדון, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות עמי.

אישור

הנני מאשר את האמור לעיל ומתחייב לפעול בהתאם להוראות התחייבות זו.

שם: _____ תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ד' – כללי הצמדה לתמורה

2. הגדרות בנושא הצמדה

- 2.1. **הצמדה** – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
- 2.2. **מדד הבסיס** – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 2.3. **מדד קובע** – המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 2.4. **תאריך הבסיס** – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
- 2.5. **התאריך הקובע** – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.

3. תנאי ההצמדה

- 3.1. הצמדה – התמורה תהיה צמודה לשער הדולר.
- 3.2. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.
- 3.3. התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.
- 3.4. תדירות ההצמדה – חודשית.

4. ביצוע ההצמדה

- 4.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 4.2. אופן חישוב ההצמדה -
 - 4.2.1. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
 - 4.2.2. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבוע לעיל.
 - 4.2.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

נספח ה'1 – נספח סייבר ואבטחת מידע – רמה רגילה

1. הגדרות ייעודיות לטופס זה:
 - 1.1. אירוע אבטחה – אירוע (incident) אשר עלול לפגוע בזמינות, ברציפות התפעולית, במהימנות או בסודיות המידע של המשרד, של מערכות או קוד המסופקות לו, של חומרה, תכנה, מאגרי מידע או תשתית, שבהם הספק עושה שימוש לצורך ביצוע ההסכם, ובכלל זה תקיפת סייבר.
 - 1.2. גורם מנחה – הגורם המנחה את המזמין בהיבטי סייבר והגנות מידע כגון: היחידה להגנת הסייבר בממשלה (להלן: "יה"ב") במערך הדיגיטל הלאומי, הממונה על הביטחון במשרד הביטחון (מלמ"ב), או מערך הסייבר הלאומי.
 - 1.3. מזמין – הגוף הרוכש עמו נחתמה ההתקשרות.
 - 1.4. מידע – כל מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, עובדה, פרט תוכן, מודל, תמונה, סרט, הקלטה, תהליך עסקי, חוות דעת, קוד ולוגיקה, אשר נשמרו או תועדו על ידי הספק באמצעי טכנולוגי מכל סוג שהוא.
 - 1.5. מידע רגיש – מידע של המזמין אשר יש בחשיפתו כדי לפגוע או לשבש בדרך כלשהי את עבודת המזמין, לפגוע בשירותים המסופקים על ידי המזמין או הממשלה, או לחשוף פרטים ומידע של המזמין אשר אינם נחלת הכלל, ובכלל זה מידע אישי של אזרחים או עובדים, תהליכי עבודה רגישים, שרטוטי מתקנים, תיאור מערכות אבטחה, קוד מקור ותוכנות של מערכות המזמין, מסמכי תכנון של מערכות המזמין או של מערכות המותאמות לשימוש, אמצעי הזדהות ואימות, מידע לגבי מזמינים מסווגים, יעדי הספקה של חומרה או מערכות וכל מידע אחר שיוגדר על ידי המזמין.
 - 1.6. מינהל הרכש – מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי או נציגו.
 - 1.7. שירות חיוני – אחד מאלה:
 - 1.7.1. שירותים המסופקים על ידי המזמין לאזרחי ותושבי מדינת ישראל אשר תפקודם התקין והסדור הוא קריטי לניהול חיי האזרח או לפעילות המשק.
 - 1.7.2. שירות של המזמין הנדרש לתפקודו התקין של המזמין או הממשלה.
 - 1.8. תקיפת סייבר – אירוע אבטחה אשר נוצר כתוצאה מניסיון לעבור או לעקוף את אמצעי האבטחה או הבקרה שבהם הספק או המזמין עושים שימוש, למנוע גישה לשירות או למידע, או לנצל חולשה קיימת בניסיון לגרום להרס, אובדן, דלף, שינוי, שימוש, חשיפה לא מורשית או גישה לנתוני המזמין.

2. כללי

- 2.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים המשמשים לאבטחת המידע הם עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.
- 2.2. מבלי לגרוע מהאמור, ולצורך עמידה בחובותיו על פי טופס זה, מסכים הספק על שיתוף פעולה עם המזמין כמפורט בטופס זה, והכל לצורך ביצוע תקין של התקשרויות עם מדינת ישראל.
- 2.3. מנכ"ל הספק או בעל התפקיד הבכיר בחברה יהיה הכתובת לכל פניה באשר לחובות הספק בהתאם לטופס זה, כמפורט בסעיף 7 להלן, אלא אם מינה נציג אחר מטעמו והודיע על כך בכתב למזמין.
- 2.4. הספק מתחייב לתקן ליקויים שנמצאו על ידי עורך המכרז בפרק זמן סביר ועל חשבונו, וכן מסכים כי ככל שלא יתקן ליקויים כאמור בפרק זמן סביר, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם, ויהווה עילה להפסקת התקשרות בכפוף לשימוע.
- 2.5. חובות הספק לפי טופס זה יחולו כל עוד מידע רגיש של המזמין זמין במערכותיו.

3. חובת דיווח

- 3.1. הספק מתחייב להודיע למזמין, בהקדם האפשרי, במהלך כל שעות היממה ובכל יום בשבוע, וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או מערכות של המזמין או עלול להשפיע על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו נשוא ההסכם, ובפרט יודיע למזמין על האירועים הבאים:
 - 3.1.1. אירוע אבטחה או תקיפת סייבר אשר הביאו לדלף מידע הקשור למזמין או לשיבוש של מידע או קוד תוכנה.
 - 3.1.2. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר עלול להביא לפגיעה במערכות המזמין, במערכות המסופקות לו, במידע של המזמין או בקוד המשמש אותו.
 - 3.1.3. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר מטרותו לאסוף מידע על המזמין.
- 3.2. דיווח זה יעשה באמצעות פרטי הקשר של המזמין אשר מפורטים להלן:
 - 3.3. הספק מתחייב להודיע על אירועים כאמור בסעיף 3.1 גם למרכז הארצי לניהול אירועי סייבר (CERT) באחד מהאמצעים הבאים:
 - 3.3.1. חיוג חירום מקוצר למרכז המבצעי לניהול אירועי סייבר במספר 119.
 - 3.3.2. פניה באמצעות הדואר האלקטרוני: 119@cyber.gov.il.

3.4. במקרה כאמור, על הספק להודיע למזמין על התרחשות האירוע ועל כל פרט נוסף ביחס לאירוע זה. **חובה זה תחול גם אם אין בידי הספק את כלל המידע הרלוונטי, ועליו יהיה לעדכן את דיווחיו בהתאם למידע שיצטבר אצלו ולהנחיות המזמין.** על הדיווח לכלול לפחות את הפרטים הבאים:

- 3.4.1. תיאור כללי של האירוע, אופן התרחשותו, ציר הזמן הידוע של האירוע וכולי.
 - 3.4.2. אופן הטיפול באירוע, והאמצעים הננקטים באופן מידי לצורך צמצום הנזק ומזעור החשיפה בטווח הזמן המידי.
 - 3.4.3. המערכות אשר נפגעו או היו היעד לתקיפה.
 - 3.4.4. המידע אשר זלג, נפגע או שהיה היעד לתקיפה.
 - 3.4.5. ניתוח דרכי התקיפה, החולשות ששימשו את התקיפה וכל מידע רלוונטי אחר.
 - 3.4.6. פעולות מתקנות למניעת הישנות אירועים אלו בעתיד.
 - 3.4.7. כל מידע אחר, שידרש על ידי המזמין, לצורך ניתוח האירוע.
- 3.5. חובת הדיווח המפורטת בסעיפים 3.1 – 3.2 לעיל תוגבל למידע הרלוונטי למערכות הספק המשמשות למתן שירותים למזמין או מחזיקות במידע רגיש, ולא נדרש גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.

4. ביקורת תקופתית

- 4.1. המזמין יהיה רשאי לבצע, אחת לשנה לכל היותר, ביקורת תקופתית על אודות עמידת הספק בכל דרישות הגנת המידע, הפרטיות והסייבר החלות על אספקת השירותים למזמין. ביקורת זו תתבצע, בתיאום מראש, בדרך של בקשת דוחות ודיווחים על אופן עמידת הספק בדרישות המכרז לאבטחת מידע והגנות סייבר. על הספק להעביר את הדוחות והדיווחים בהתאם ללוח הזמנים שיוגדר על ידי המזמין.
- 4.2. ככל שהספק סבור כי יש בהעברת המידע חשש לפגיעה בתהליכי העבודה שלו, או בשירותים הניתנים ללקוחות האחרים שלו או שהיא כרוכה בעלויות כספיות לא פרופורציונאליות, יפנה למזמין לצורך תיאום אופן ביצוע הביקורת.

5. ביקורת בעקבות חשש לתקיפת סייבר

- 5.1. המזמין יהיה רשאי לבצע ביקורת בעקבות חשש לתקיפת סייבר המשפיע על אספקת השירותים או המוצרים למזמין, בהתאם לאחד המסלולים המפורטים להלן:
 - 5.1.1. מסלול א' – ביקורת על התמודדות הספק
 - 5.1.1.1. המזמין יהיה רשאי לדרוש כל מסמך או פירוט לגבי אופן התמודדות הספק עם תקיפת הסייבר כמפורט בסעיף 3.2 לעיל או כל מידע אחר הנדרש על מנת להעריך את היקף ההשפעה על אספקת השירותים או המוצרים למזמין.

5.1.1.2. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק לבצע כל בדיקה או פעולה סבירה במערכותיו של הספק המשמשות למתן השירותים לצורך בחינת התקיפה או על מנת לבחון קיום אירוע כאמור. כל מידע שיועבר לספק לצורך בדיקה זו הוא רגיש ואין להעבירו לכל גורם אחר ללא אישור המזמין.

5.1.1.3. ככל שהמזמין, בהתייעצות עם הגורם המנחה, מצא כי אין די באמור בסעיפים לעיל על מנת להבטיח בצורה מספקת את הגנת המערכות או המידע של המזמין, או שמדובר במידע רגיש, או באירוע שיש לו השפעה על שירותים חיוניים, יהיה המזמין רשאי לקבוע כי במקביל לעבודת הספק, המשך הטיפול באירוע יהיה כאמור במסלול ב' כמפורט בסעיף 5.1.2 להלן.

5.1.2. מסלול ב' – סיוע של המזמין בהתמודדות עם האירוע

5.1.2.1. פעילות במסלול זה תהיה בכפוף להחלטת המזמין ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ובכפוף להסכמה מפורשת ובכתב של הספק, למעט במקרים המפורטים בסעיף 5.1.1.3, שבהם לא תידרש הסכמה מפורשת של הספק.

5.1.2.2. המזמין יסייע לספק בביצוע הפעולות המפורטות להלן, באופן ישיר ובאמצעות כלים העומדים לרשות המזמין ועל חשבונו:

5.1.2.2.1. בדיקת מערכות הספק הנוגעות למתן השירותים או לאספקת המוצרים.

5.1.2.2.2. בדיקת הנזקים או הסיכונים שנגרמו למזמין.

5.1.2.2.3. סיוע בהתמודדות עם אירוע האבטחה.

5.1.2.2.4. אבחון אופן התקיפה, המערכות שנפגעו והשפעתה על מתן השירות.

5.1.2.2.5. בחינת דרכים למנוע את המשכם והישנותם של הסיכונים שנגרמו למזמין ומתן הנחיות לספק בדבר הדרכים לצמצם סיכונים אלו וכולי.

5.1.2.3. אין בסיוע על ידי המזמין בכדי להפחית אי אלו ממחויבויות הספק. ככל שהספק חושב שהנחייה מסוימת עשויה לפגוע ברמת האבטחה או בשירותים הניתנים על ידו, עליו להתריע על כך בצורה מפורשת לנציג המזמין.

5.2. הספק ישתף פעולה כמיטב יכולתו עם דרישות המזמין ויעמיד לרשותו כל מידע נדרש לצורך אבחון והתמודדות עם אירוע האבטחה או על מנת לוודא כי אירוע כאמור לא מתקיים. מידע זה יוגבל למידע הרלוונטי למערכות המזמין או המערכות המשמשות למתן שירותים למזמין, וללא גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.

5.3. ככל שהספק סבור כי יש בהעברת המידע או באופן ביצוע הביקורת חשש לפגיעה בתהליכי העבודה שלו או בשירותים הניתנים ללקוחות האחרים שלו, יפנה למנהל מינהל הרכש הממשלתי לצורך תיאום אופן ביצוע הביקורת.

6. נציגי המזמין

6.1. לטובת ביצוע ההתחייבויות המפורטות בטופס זה, המזמין יהיה רשאי להעביר את כלל המידע שהתקבל אצלו לידי הגורם המנחה, וכן לידי מינהל הרכש, וזאת לצורך הערכת סיכונים וקביעת פעולות הנדרשות מהספק.

6.2. הגורמים המנחים את המזמין בהיבטי אבטחת מידע והגנות סייבר ומינהל הרכש יהיו רשאים לבוא במקום המזמין בכל סמכות הנתונה למזמין לפי טופס זה, והספק ישתף פעולה עם הנחיות שיתקבלו מהם לפי הוראות הטופס.

6.3. הגורם המנחה ומינהל הרכש יהיו מחויבים להשתמש במידע שיתקבל מהספק אך ורק לצרכים האמורים בטופס זה תוך גילוי לגורמים הנדרשים לכך בלבד.

7. כתובת לפניות בנושא אבטחת מידע והגנת סייבר

7.1. הודעות/פניות בנושא אבטחת מידע והגנת סייבר יועברו לספק באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני הבאה: _____@_____

חתימת הספק:

_____	_____	_____
חתימה	תאריך	שם

נספח ה'2 – נספח סייבר ואבטחת מידע ייעודי

הנחיות אבטחת מידע לספק חיצוני

מבוא

- ✓ חברה המספקת שירותים למשרד התקשורת חייבת לעמוד בהנחיות ומדיניות משרד התקשורת בכל הנוגע לאבטחת המידע ומערכות התקשורת והמחשבים של משרד התקשורת. נספח זה מפרט את דרישות הבסיס שהספק חייב לעמוד בהם בהתקשרות עם משרד התקשורת.
- ✓ נוהל זה כוחו יפה במסגרת התקשרות חוזית מול הספק על פי כללי ההסכם ואין האמור בו להחליף או לגרוע מהכתוב בהסכם.

הסמכות לתקני אבטחת מידע

- ✓ בהתאם להנחיות משרד המשפטים בכל הקשור לחוק הגנת הפרטיות, ספק של משרד התקשורת, לו גישה ו/או מידע אודות המידע הרגיש השמור במשרד התקשורת חייב להחזיק בהסמכה לתקן ISO27001. בהעדר הסמכה שכזו אצל הספק, עליו לעמוד לכל הפחות בנהלי אבטחת המידע של משרד התקשורת בהתאם לרשום במנא"מ.
- ✓ משרד התקשורת רואה בהסמכה של ספק לתקן ISO27001 יתרון.

שמירה על סודיות

- ✓ עובדי הספק מחויבים לשמור על סודיות המידע אליו הם נחשפים במסגרת עבודתם עבור משרד התקשורת לתקופה של שבע שנים.
- ✓ במידה ועובדי הספק נחשפים למידע רגיש (אישי או כללי) אודות המידע האגור במשרד התקשורת, המחויבות לשמירת החיסיון של מידע זה עולה ביתר שאת וללא הגבלה בזמן.
- ✓ הספק יוודא עבור כל אחד מעובדיו שהוא מבין את האחריות המוטלת עליו במסגרת תפקידו בנוגע להיבטי אבטחת מידע.
- ✓ הספק ינקוט הליך משמעותי פורמאלי שיושם לגבי עובדים אשר חרגו מנהלי אבטחת המידע.

דרישות עבור ספקים שבמסגרת עבודתם נחשפים למידע

שמירה על סודיות

- ✓ כל עובד שנחשף למידע שקיים במשרד התקשורת במהלך ביצוע עבודתו יחתום על מסמך זה לפני חשיפתו למידע או בהתחלת עבודתו.
- ✓ הספק יצפין מידע רגיש, הצפנת מידע במעבר (בתנועה) ובמנוחה יש להבטיח שכל המידע המועבר והמאוחסן יוצפן באמצעות פרוטוקולים מאובטחים בהתאם לסטנדרטים מקובלים בתקן FIPS 140.
- ✓ אבטחת ממשקי API כל הממשקים המשמשים לחיבור יוגנו באמצעות פרוטוקולים מאובטחים (כמו OAuth 2.0) ויכללו בקרה על היקף הגישה (Rate Limiting).

מהימנות עובדים

- ✓ ספק יבצע בדיקות אימות רקע של כל מועמד להעסקה עבור המשרה.
- ✓ כל שינוי בהרכב העובדים עבור משרד התקשורת יתבצע בידיעה ובאישור והאגף הרלוונטי. אם מדובר בקבלני מחלקת ה-IT יועבר דיווח גם למחלקה זו.
- ✓ אם עובדי הספק נחשפים למידע רגיש האגור במשרד התקשורת, הספק יודא כי הם מודעים לדרישה לשמור על חיסיון המידע ללא הגבלה בזמן.
- ✓ הספק יבצע הדרכות תקופתיות להעלאת המודעות לאבטחת מידע בקרב העובדים.

ספקים בעלי גישה

- ✓ דרישות עבור ספקים שמקבלים גישה למערכות המידע של משרד התקשורת או מחזיקים במידע של משרד התקשורת באתר הספק.

אבטחה פיזית ומידור

- ✓ הספק יאפשר ביצוע ביקורות במשרדיו עפ"י דרישת משרד התקשורת.
- ✓ הספק ינקוט באמצעים לבקרת כניסה פיזית לאתרו וינהל יומן מבקרים לאזורים בהם קיים/מוחזק מידע פיזי של משרד התקשורת. אזורים אלו יוגנו וימודרו באמצעים כדוגמת בקרת גישה, מצלמות, ארונות נעולים וכספות.
- ✓ הספק יישם מדיניות שולחן נקי וצג נקי בעמדות הנוגעות למשרד התקשורת.
- ✓ הספק יודא כי מסמכים ודפי מידע ייגרסו בסוף כל יום עבודה.

הרשאות גישה

- ✓ הספק יישם מדיניות הרשאות גישה שתצמצם את הגישה למידע השייך למשרד התקשורת למינימום ההכרחי ואך ורק לגורמים מורשים מטעם הספק.
- ✓ הקצאת הרשאות יתר (administrator) לעובדים תהיה מוגבלת, ומגובה באישור מתועד של גורם מוסמך ממשרד התקשורת.
- ✓ תיושם ותתועד בקרה להרשאות הגישה לכלל המערכות בהן קיים מידע השייך למשרד התקשורת.

סיסמאות

- ✓ הספק יישם מדיניות סיסמה מורכבת כמקובל בשוק (חילוף סיסמאות בפרקי זמן נתון, שמירת היסטורית סיסמאות, מורכבות סיסמא וכו') או בהתאם לדרישת משרד התקשורת בהתאם למדיניות סיסמאות של המשרד.
- ✓ ייושם מנגנון Timeout אוטומטי למערכות בהן קיים מידע השייך למשרד התקשורת.

גיבויים

- ✓ הספק ינקוט באמצעי אבטחה בכל הקשור להתחברות מרחוק אל הרשת הארגונית שלו.
- ✓ הספק ינהל בצורה מאובטחת את הרשת הארגונית שלו, תוך ביצוע שוטף של סקרי סיכונים, מבדקי חדירה, עדכוני גרסאות של רכיבי תקשורת ותיעוד מלא של כל האירועים ברשת הארגונית.
- ✓ בהקשר זה, על הספק לעדכן את משרד התקשורת על כל ממצא העולה מסקרי הסיכונים שיכול להוות סיכון בעבור המידע השייך למשרד התקשורת, בין אם הממצא עלה בחצרות הספק ובין אם באמצעות המערכות השונות אותם הספק מספק למשרד התקשורת.

גיבויים

- ✓ הספק יגבה את כל המערכות הקשורות בפעילות עבור משרד התקשורת (ללא נתונים רגישים).
- ✓ עותקי הגיבוי יישמרו גם באתר מרוחק (משרדי החברה או אתר DR בלבד).

מחיקת נתונים

- ✓ נתונים המכילים מידע אישי יישמרו ללא גיבוי וימחקו משרתי הספק לאחר פרק זמן שיוגדר ע"י משרד התקשורת.

מצעים פיזיים ונכסים

- ✓ הספק ינהל רישום של כל המערכות והנכסים הפיזיים שאמורים להכיל מידע של משרד התקשורת, תוך פירוט ההגנה עליהם ועל המידע שבהם עפ"י סיווג המידע שמכילים.
- ✓ הספק יוודא כי מצעים פיזיים/נכסים המכילים מידע של משרד התקשורת לא יילקחו אל מחוץ לאתריו ללא אישור בכתב מטעם נציג מוסמך של משרד התקשורת.
- ✓ הספק יוודא סילוק בטוח או שימוש חוזר בטוח במצעים/נכסים.

מהימנות עובדים

- ✓ ספק יבצע בדיקות אימות רקע של כל מועמד להעסקה עבור המשרה במידה ובמהלך העבודה עבור משרד התקשורת העובד של הספק ייחשף למערכות המחשוב של משרד התקשורת או למידע אישי הנאסף ע"י משרד התקשורת.
- ✓ תוגדר קבוצת עובדים שתעבוד עבור משרד התקשורת ותאושר על-ידה. כל עובד בקבוצה זו יחתום על הסכם סודיות אישי מול משרד התקשורת.
- ✓ כל שינוי בהרכב העובדים עבור משרד התקשורת יתבצע בידיעה ובאישור של גורם מוסמך במשרד התקשורת.
- ✓ במידה ועובדי הספק נחשפים למידע אישי הנאסף ע"י משרד התקשורת, הספק יוודא כי הם מודעים לדרישה לשמור על חיסיון המידע ללא הגבלה בזמן.
- ✓ הספק ינקוט הליך משמעותי פורמאלי שיושם לגבי עובדים אשר חרגו מנהלי אבטחת המידע.

צד שלישי

✓ הספק ינהל רשימה עדכנית של ספקי המורשים להיכנס או להתחבר למערכות בהן נמצא מידע של משרד התקשורת.

✓ הספק יתעד את כל הדוחות והרשומות המתקבלים עקב פעילותו של צד שלישי.

✓ הספק יערוך מבדקים לספקי צד שלישי בהתאם למדיניות שתוגדר על-ידו ותאושר ע"י משרד התקשורת.

גיבויים

✓ בהתאם לדרישה של ממונה הגנת הסייבר במשרד התקשורת, הספק יאשר תוכנית מבדקים אשר תיושם, תתועד ותקיף את כלל המחלקות הנוגעות למשרד התקשורת בחצרו.

✓ יתבצעו פעולות מתקנות ומונעות לכלל הממצאים שיתועדו וינוטרו באחריותו של הספק לבדוק את האפקטיביות של הפעולות שננקטו.

ניטור ותגובה

✓ הספק יבצע ניטור וזיהוי חריגות בזמן אמת (אנומליות)

✓ לספק תהיה תכנית תגובה לאירועי סייבר, תכנית לטיפול בתקריות אבטחת מידע

✓ לספק תהיה יכולת תגובה מהירה כדי למנוע פגיעה משמעותית במידע או במערכות.

פיתוח מאובטח

הספק יישום אמצעים ועקרונות לפיתוח מאובטח, בין היתר :

✓ הצוות הפיתוח יהיה בעל הכשרות מתאימות לפיתוח מאובטח.

✓ הספק יעשה שימוש בסיסית פיתוח מאובטח וכלי פיתוח בעלי יכולות פיתוח מאובטח (כגון Secure Coding with IDE Plugins)

✓ ישולבו עקרונות אבטחה בשלבי התכנון (Security by Design) לרבות ניתוח איומים (Threat Modeling)

✓ יישום עקורות להפרדת סביבות : פיתוח, בדיקות וייצור.

✓ תאימות לתקנים ותקנות: הדרישה: כל פיתוח יתבצע בהתאם לתקנים כמו OWASP Top 10, חוק ותקנות הגנת הפרטיות .

✓ ביצוע בקורות קלט (Input Validation): בדיקת קלט וניקוי (Sanitization)

✓ שימוש בספריות וכלים עדכניים ובטוחים בלבד : בחירה בספריות מתוחזקות ועדכניות בלבד.

- ✓ הפרדת הרשאות (Least Privilege): הענקת הרשאות מינימליות לכל רכיב.
- ✓ ביקורת קוד (Code Review): סקירת קוד עמיתים (Peer review) בדגש על אבטחה והפקדת תפקידים (Segregation of duties)
- ✓ בדיקות אוטומטיות (Static & Dynamic Analysis) : שימוש בכלים אוטומטיים לזיהוי חולשות.
- ✓ ביצוע מבחני חדירה ייעודיים לקוד
- ✓ אינטגרציה עם DevSecOps : שילוב בדיקות אבטחה בתהליכי CI/CD.
- ✓ תיקון חולשות ועדכונים (Patch Management) : ניהול עדכונים שוטפים למודולים.
- ✓ תיעוד וניהול תהליכים : כתיבת מדיניות ברורה לפיתוח מאובטח.
- ✓ מנגנוני רישום וניטור : הטמעת לוגים (Logging) מפורטים למעקב וחקירת אירועים.
- ✓ הספק יתעד הסברים מפורטים בגוף הקוד ויספק למשרד את התיעוד בכל עת שיידרש לרבות בסיום התקשורת. כמו כן, הספק יתעד גם את רכיבים הקוד בהם נעשה שימוש Software Bill of Materials (SBOM).

נספח הצהרת סודיות לספק חיצוני

הצהרת סודיות

הואיל וחברת _____ (להלן: "הספק") נותן שירותים ו/או הגיש הצעה לתת שירותים למשרד התקשורת (להלן: "המשרד") על פי הסכם שנחתם בין הצדדים ביום _____ [להלן: "ההסכם"].

והואיל ומתן השירותים ו/או קבלת הצעתנו למתן שירותים מותנית בהתחייבות הספק לשמור על הסודיות כמפורט בהמשך הדברים;

מתחייב ומצהיר כי:

- ✓ קראתי והבנתי את מסמך ההנחיות המצורף להצהרה זו וכי אפעל ע"פ הנחיות אלו.
- ✓ עלי לשמור בסודיות מוחלטת כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא לרבות נתונים ו/או סודות כאלה ואחרים אודות משרד התקשורת בין אם על גבי מדיה דיגיטלית ובין כל מדיה אחרת לרבות, מידע אישי אודות זהותו של אדם הנשמר במשרד התקשורת או כל פרט אחר הנוגע לזהותו של אדם, מידע על דרכי אבטחת המידע, אחסונו ונהלים הנוגעים לעבודת משרד התקשורת (להלן: "המידע") שיגיעו לידי או לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או יופקו על ידינו בקשר עם ביצוע הפרויקט/ים _____ (להלן: "הפרויקט/ים") על פי הסכם זה או הסכם שייחתם בקשר אליו/הם (בסודיות מלאה ומוחלטת).
- ✓ הנני מתחייב שלא להעתיק ו/או לצלם ו/או ולשמור כל עותק ו/או מדיה דיגיטלית ו/או מודפסת של החומר שיועבר אלי ממשרד התקשורת למעט אם נדרש לצורך הפרויקט מול משרד התקשורת.
- ✓ ככל שאני מעסיק ו/או אעסיק עובדים ו/או סוכנים ו/או נותני שירותים ו/או אנשים נוספים במתן שירותים (להלן: "העובדים"), הנני מתחייב לגלות את המידע אך ורק לאותם עובדים אשר חייבים לדעת אותו לצורך תפקידם בקשר לפרויקט מול משרד התקשורת.
- ✓ הנני מתחייב שלא לגלות בין במישרין ובין בעקיפין ובין באמצעות העובדים, את המידע או חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין, בעקיפין או באמצעות העובדים אלא כנדרש לצורך ביצוע ההסכם מול משרד התקשורת, וכן לנקוט בכל אמצעי הזהירות המקובלים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה בה יהיה אגור.
- ✓ הנני מתחייב לדאוג לכך שכל אחד מהעובדים שתהיה לו גישה בדרך כלשהי למידע יתחייב בכתב, קודם למתן אפשרות הגישה למידע כאמור, להגנת סודיות המידע בתנאים כמפורט בסעיף זה. הנני מסכים כי תנאי מוקדם להעמדת עובד כלשהו לרשות משרד התקשורת תהיה הסכמתו לחתום על נוסח התחייבות בהתאם לנוסח משרד התקשורת. אין בהחתמת העובד על מסמך כאמור כדי לפטור אותי מהתחייבויותי ואחריותי כלפי משרד התקשורת.
- ✓ על הספק להמציא למשרד התקשורת, לפי בקשתו, פירוט האמצעים שינקוט כאמור לעיל.
- ✓ עלי להשמיד את כל הרישומים ו/או המסמכים ו/או נתוני הביניים שנוצרו במהלך ביצוע הפרויקט/ים וזאת מיד עם גמר ביצוע הפרויקט/ים, ולמסור למשרד התקשורת את כל דפי ההעתק של הדוחות ו/או הרישומים הסופיים שהופקו לשם הפרויקט ביחד עם המקור.
- ✓ למרות האמור לעיל, מוסכם עלי כי אני רשאי לגלות ולהשתמש במידע אשר:

- הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת סודיות מצדו למעט גילוי מידע כאמור אשר בעצם גילוי הוא הופך מידע אשר הפך לנחלת הכלל לאמין או מוסמך יותר.
- מידע שמסר לבית המשפט על פי דרישת בית משפט מוסמך או רשות מוסמכת על פי חוק לדרוש מידע, ובמידה הנדרשת בלבד. אם הגילוי נעשה כאמור, יינתן רק המידע המינימלי הנדרש ותינתן לגורם מוסמך במשרד התקשורת הודעה בכתב על כך שהמידע האמור נמסר על מנת לאפשר למשרד התקשורת הזדמנות נאותה להשיג צו המונע את הגילוי.
- ✓ בכל מקרה שמתן השירותים ע"פ ההסכם כאמור יתבצעו במתקני משרד התקשורת הנני מתחייב כי :
 - העובדים לא יכנסו למאגרי המידע או לתוכניות מחשב שאינן דרושות לביצוע השירות ולא יעתיקו כל מידע שאינו דרוש במישרין לביצוע השירות.
 - כי העובדים ישתמשו אך ורק בתוכנות שנרכשו על פי רישיון ולאחר שווידאו שאין בתכנה וירוסים.
 - כי העובדים לא ישוטטו במתקני משרד התקשורת ללא צורך וללא הרשאה.
 - כי העובדים יצייתו להוראות במשרד התקשורת לגבי אבטחת מידע.
- ✓ הנני מתחייב שלא להעסיק עובדים ונותני שירותים חיצוניים שהורשעו בעבירה בעלת זיקה לעבירות מחשב, גניבה, פריצה, הונאה, מרמה או שמתנהלת נגדם חקירה פלילית באחד הנושאים האמורים וליידע את הגורם האחראי במשרד התקשורת בכל מקרה בו הוגש או צפוי להיות מוגש כנגד מי מהעובדים כתב אישום ו/או בכל מקרה שמי מהעובדים הורשע בעבירת פלילית. משרד התקשורת יהיה רשאי להורות, לפי שיקול דעתו, להחליף את העובד בעובד אחר.
- ✓ ידוע לי כי בעקבות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים) התשמ"ו-1986, נקבעו במשרד התקשורת נהלים וסדרי בקרה פנימיים לשם אבטחת המידע כמפורט בתקנות הנ"ל, וכי במסגרת אותם נהלים יחויבו בין השאר כל העובדים שיש או שתהיה להם גישה למערכת עיבוד הנתונים של [שם החברה], להתחייב בכתב לשמירת הסודיות כאמור בסעיף 7 לעיל. כמו כן נדרש מהם להקפיד על ביצוע הפעילות תוך שמירת נהלי משרד התקשורת, כפי שישונו מעת לעת.
- ✓ מובהר ומוסכם כי אין באמור לעיל כדי לפטור את אותי מכל התחייבויותיו שבהסכם.
- ✓ הובהר לי ואני מאשר שכחלק מדרישות ההתקשרות של המשרד בהסכם זה הנני נדרש לאשר למשרד התקשורת לבצע בדיקות, הן במהלך והן בסוף ההתקשרות, שמטרתן לבדוק האם נגרמו למשרד נזקים אלו או אחרים על-ידי ו/או מי מטעמי.
- ✓ הנני מתחייב לדווח למשרד התקשורת (לממונה הגנת הסייבר) על כל אירוע אבטחת מידע חריג אם אירע.
- ✓ ידוע לי שהתחייבות זו הינה לצמיתות ותישאר בתוקף גם לאחר סיום מתן השירות במשרד התקשורת.
- ✓ הנני אחראי לכל נזק שיגרם למשרד התקשורת כתוצאה מהפרת התחייבויותיי שבמסמך זה ומתחייב בזה לשפות את משרד התקשורת על כל הוצאה או הפסד שיגרמו לו כתוצאה מההפרה.

הנני מצהיר כי החותמים על כתב זה מוסמכים לחתום בשם הספק ולחייב אותו בחתימתם.

תפקיד	שם מלא	
כתובת מייל	טלפון	
חתימה	תאריך	

ולראייה באנו על החתום:

חתימת נציג הפרויקט במשרד התקשורת

תפקיד	יחידה	שם העובד (משרד התקשורת)
תאריך סיום התקשרות עם הספק	טלפון	
חתימה	לאיזה מחשבים/שרתים משרד התקשורת צריך גישה.	